



Regulamin rekrutacji uczestników do projektu „ Razem- lepiej, łatwiej i efektywniej”

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE im. JULIUSZA SŁOWACKIEGO w PRZEMYŚLU

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie „ Razem- lepiej, łatwiej i efektywniej”, zwanym dalej Projektem, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Projekt jest realizowany w terminie **01.12.2019- 30.11.2020 (12 miesięcy)**.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie numer 2019-1-PMU-1106.
4. Celem głównym Projektu w odniesieniu do uczniów jest:
 - wyposażenie ich w umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy nabytej w szkole w różnorodnych sytuacjach życiowych,
 - polepszenie znajomości języków obcych,
 - nabycie umiejętności komunikowania się z rówieśnikami,
 - otwarcie się na inność, przybliżenie młodzieży z naszej szkoły kultury i tradycji Rumunii i Chorwacji,
 - rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się, nabycie nowych kompetencji niezbędnych do rozwoju osobistego, które pozwolą w przyszłości na znalezienie odpowiedniego zatrudnienia i bycie aktywnym obywatelem Unii Europejskiej.
5. Cele w odniesieniu do organizacji wysyłającej:
 - polepszenie jakości kompetencji językowych wśród uczniów i pracowników szkoły,
 - poznanie i otwartość na różnorodność dziedzictwa kulturowego swojego i innych krajów europejskich,
 - rozwijanie kompetencji miękkich,
 - zwiększenie umiędzynarodowienia szkoły.
6. Regulamin rekrutacji określa:
 - a) grupę docelową,
 - b) zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie „ Razem- lepiej, łatwiej i efektywniej”
 - c) prawa i obowiązki uczestników,
 - d) zasady rezygnacji z Projektu.
7. Informacja o Projekcie dostępna jest na stronie internetowej www.slowak.edu.pl, w dzienniku elektronicznym LIBRUS, tablicach ogłoszeń oraz w sekretariacie I LO w Przemyślu przy ulicy Słowackiego 21.
8. Nadzór nad realizacją Projektu oraz rekrutacją uczestników sprawuje Koordynator Projektu oraz Szkolny Opiekun Projektu.



§2

Grupa docelowa

Uczestnikami Projektu mogą być wyłącznie uczniowie klas I i II na podbudowie szkoły gimnazjalnej I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Przemyślu. Wyjazd do Chorwacji – uczniowie klas drugich, wyjazd do Rumunii- uczniowie klas pierwszych. Rekrutacja do Projektu jest zamknięta i ogranicza się do 20 uczniów. Ograniczenia wynikają ze specyfiki pracy szkoły.

§3

Zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie „ Razem- lepiej, łatwiej i efektywniej”

1. Za rekrutację uczestników Projektu na terenie danej szkoły odpowiada Komisja Rekrutacyjna: Koordynator Projektu, Szkolny Opiekun Projektu oraz nauczyciel niebiorący bezpośredniego udziału w Projekcie.
2. Rekrutacja uczestników Projektu odbywa się **od 1 grudnia 2019 do 14 lutego 2020.**
3. Rekrutacja uczestników Projektu poprzedzona jest kampanią informacyjną. Informacje dotyczące Projektu i rekrutacji będą umieszczone na stronie internetowej szkoły, korytarzu wirtualnym I LO, w ogłoszeniach w dzienniku elektronicznym I LO oraz na tablicach informacyjnych I LO.
4. Rekrutacja do Projektu odbędzie się z zachowaniem:
 - Jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych powyżej, zapewniając równy dostęp do informacji.
 - Zasad przestrzegania przepisów prawa o ochronie danych osobowych.
 - W procesie rekrutacji będzie stosowana polityka równości płci oraz zasady równych szans.
 - Priorytetowo traktowani będą uczniowie z trudnościami edukacyjnymi, którzy mają utrudniony dostęp do usług edukacyjnych ze względów środowiskowych i ekonomicznych.
5. Zainteresowanie udziałem w Projekcie należy potwierdzić poprzez podpisanie KARTY ZGŁOSZENIA UCZNIA do działań w ramach mobilności ponadnarodowej – załącznik nr 1.
6. Prace komisji rekrutacyjnej będą trwały od **16 lutego do 21 lutego 2020.**

Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie **protokół** potwierdzający wybór 20 uczestników, którzy wezmą udział w Projekcie oraz utworzenie listy rezerwowej. Uczestnicy zostaną podzieleni na 2 grupy 10- osobowe. **Jeden uczestnik może wziąć udział tylko raz w wyjeździe zagranicznym.** W Projekcie planowany jest jeden wyjazd grupy 10-osobowej do szkoły w Cakovcu (Chorwacja) oraz jeden wyjazd do szkoły w Bukareszcie (Rumunia).



7. Do Projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie zainteresowani udziałem w nim, którzy:
 - Wyrażą zgodę na udział w zajęciach przygotowujących uczestników przed wyjazdem, zajęcia będą dotyczyły kwestii językowych, kulturowych i merytorycznych i będą trwać 20 godzin zegarowych.
 - Napiszą list motywacyjny po angielsku lub niemiecku (180- 200 słów), uzasadniający chęć uczestnictwa w Projekcie, przedstawią swoje mocne strony i cele, które chcieliby osiągnąć dzięki udziałowi w Projekcie- oceniana będzie kreatywna autoprezentacja. (20 pkt)
 - Przygotują najciekawszą prezentację multimedialną w j. angielskim lub niemieckim o Polsce, Przemysłu i naszej szkole- oceniane będzie nowatorski sposób przedstawienia prezentacji. (20 pkt)
 - Posiadają ocenę śródroczną co najmniej 3 z języka angielskiego lub niemieckiego. (5 pkt)
 - Priorytetowo traktowani będą uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Względy środowiskowe i ekonomiczne stanowią dla nich barierę ograniczającą ich szanse w zdobyciu odpowiedniego wykształcenia. (5 pkt)
8. Punkty uzyskane w czasie rekrutacji zostaną do siebie dodane, a ich suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów, zostaną zakwalifikowani do Projektu i wpisani na listę rankingową, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.
9. Ocena zostanie dokonana przez Komisję Rekrutacyjną.
10. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez zamieszczenie listy rankingowej i rezerwowej w portalu LIBRUS.
11. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w Projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do Projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów.
12. Procedura odwoławcza umożliwi uczniowi lub jego rodzicom odwołanie się od wyników pracy Komisji Rekrutacyjnej. Najpóźniej dwa dni robocze po ogłoszeniu listy rankingowej rodzice ucznia zwracają się z pisemną prośbą o ponowne dokonanie oceny pracy ucznia. Wyznaczony przez dyrektora szkoły nauczyciel dokonuje ponownej oceny w terminie dwóch dni od daty złożenia prośby rodziców. Koordynator informuje zainteresowanych o wyniku oceny.
13. Lista uczniów zakwalifikowanych, lista rezerwowa oraz inne dokumenty dotyczące rekrutacji dostępne będą u Koordynatora Projektu.

§ 4

Prawa uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) bezpłatnego udziału w zajęciach dodatkowych w ramach Projektu
 - b) nieodpłatnego otrzymania pomocy dydaktycznych do prowadzonych zajęć, zgodnie z założeniami Projektu
 - c) bezpłatnego udziału w mobilności zagranicznej
 - d) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został objęty w Projekcie

§ 5

Obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do :
 - a) zapoznania się z niniejszym regulaminem
 - b) podpisania Karty uczestnictwa w projekcie (w imieniu ucznia podpisuje rodzic/prawny opiekun)
 - c) aktywnego uczestniczenia w zajęciach, na które został zakwalifikowany oraz we wszystkich zajęciach organizowanych w trakcie mobilności zagranicznej
 - d) realizacji zadań określonych w Projekcie
 - *zadanie nr 1– Bez języka ani rusz – zajęcia kształcące kompetencje językowe w zakresie praktycznego posługiwania się językiem angielskim i niemieckim*
 - *zadanie nr 2 –Jak się uczyć, aby się nauczyć- zajęcia z technik szybkiego uczenia się*
 - *zadanie nr 3- przygotowanie w grupach filmu reklamującego produkt lokalny*
 - *zadanie nr 4-przygotowanie prezentacji o szkole, mieście i Polsce*
 - *zadanie nr 5-przygotowanie broszury-Idealna dieta*
 - *zadanie nr 6- przygotowanie planu jednodniowej wycieczki do Cakovca/Bukaresztu*
 - *zadanie nr 7-przygotowanie komiksu „ Nasi Wielcy” w wersji elektronicznej*
 - *zadanie nr 8-przygotowanie broszury prezentującej dobre praktyki-czego nauczyliśmy się w czasie projektu*
 - *zadanie 9- przygotowanie prezentacji pokazujących zadania i aktywności uczniów w czasie mobilności zagranicznych*
 - e) gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty Projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty Projektu
 - f) współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację Projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich, przestrzegania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami



- g) bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego
- h) bezwzględnego przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności.
W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w Projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu
- i) posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.
- j) uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji oraz są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli Projektu.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja ucznia z uczestnictwa w mobilności po poniesieniu kosztów nie jest możliwa poza sytuacjami niemożliwymi do przewidzenia na etapie złożenia „Karty zgłoszenia ucznia”, tj. wystąpienia tzw. „siły wyższej”. Takie przypadki będą zgłaszane do FRSE na piśmie przez organizację wysyłającą i podlegają indywidualnemu rozpatrzeniu przez FRSE.
2. W przypadku rezygnacji ucznia z uczestnictwa w mobilności rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany poinformować niezwłocznie organizację wysyłającą (szkołę) o tym fakcie na piśmie wraz z podaniem przyczyny.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje z dniem ogłoszenia na stronie internetowej I LO w Przemyślu.
2. Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie Projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej I LO w Przemyślu.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia ucznia do działań w ramach mobilności ponadnarodowej (wyjazdu zagranicznego) w Projekcie

Załącznik nr 2 – Protokół rekrutacji

Załącznik nr 3 - Lista uczestników Projektu

Załącznik nr 4 - Lista rezerwowa uczestników Projektu